



Република Србија  
**АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ**  
Београд  
Мајке Јевросиме 51  
Број: 022-122/2022-03  
Датум: 14.04.2022. године

На основу члана 34а Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/2005, 81/2005 - испр. и 47/2018), Одлуке директора број: 101-13/2022-05 од 31.03.2022. године и Решења директора број: 101-14/2022-05 од 31.03.2022. године, Конкурсна комисија оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА КООРДИНАТОР ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

I Подаци о агенцији у којој се попуњава радно место: Агенција за квалификације; матични број 17918834; порески идентификациони број (ПИБ) 111080545.

II Радно место које се попуњава: **Координатор за међународну сарадњу, 1 извршилац, са пуним радним временом на неодређено време и пробним радом у трајању од шест месеци.**

Опис послова: (1) сарађује са министарством надлежним за послове европских интеграција и другим надлежним министарствима кроз пружање техничке помоћи у размени информација и учествује у припреми и спровођењу пројеката из средстава међународних и билатералних кредита и донација; (2) обавља и друге послове по налогу Директора.

III Пријава на конкурс за радно место координатора за међународну сарадњу подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај конкурс и који се преузима на интернет страници Агенције [www.azk.gov.rs](http://www.azk.gov.rs).

IV Услови које учесник јавног конкурса мора да испуни:

- високо образовање из поља друштвено хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године),

- две (2) године радног искуства у струци,
- знање два (2) светска језика,
- знање рада на рачунару.

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- 1) пријава са контакт адресом, електронском адресом и бројем телефона;
- 2) радна биографија;
- 3) оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- 4) оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује високо образовање из поља друштвено хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године);
- 5) оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање две године радног искуства у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којим нивоом квалификације и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);
- 7) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању два светска језика;
- 8) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању рада на рачунару.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број: 18/16, 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размеђују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Доказ који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција - извод из матичне књиге рођених.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да орган прибави по службеној дужности наведени доказ, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеним доказима и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције [www.azk.gov.rs](http://www.azk.gov.rs). (Изјава).

Уколико се учесник јавног конкурса определи да ће сам прибавити наведене доказе, дужан је да се писмено о томе изјасни и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције [www.azk.gov.rs](http://www.azk.gov.rs) (Изјава). Из исправа којима се доказује радно искуство - најмање две године радног искуства на пословима за које се захтева условом постављено високо образовање, потребно је да се јасно види на којим пословима, са којом стручном спремом/нивоом образовања и у ком периоду је стечено радно искуство.

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању гласила „Послови“ Националне службе за запошљавање.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Агенција за квалификације, Београд, Мајке Јевросиме 51 са знаком „ За јавни конкурс за радно место координатора за међународну сарадњу.“

VIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Наташа Ћирић, [natasa.ciric@azk.gov.rs](mailto:natasa.ciric@azk.gov.rs).

IX Спровођење јавног конкурса за радно место координатора за међународну сарадњу спроводи Конкурсна комисија.

*Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће бити разматране.*

Конкурсна комисија ће, на основу радних биографија и докумената приложених уз пријаву, сачинити списак учесника на конкурс који ће учествовати у изборном поступку (у даљем тексту: кандидати). У изборном поступку Конкурсна комисија ће вршити оцењивање стручне оспособљености, знања и искуства кандидата усменом провером критеријума који се рангирају и то:

- 1) познавање прописа којима се уређује Национални оквир квалификација Републике Србије и јавне агенције; прописа којима се уређују радни односи запослених у јавним агенцијама; стручно знање-разумевање концепта међународне сарадње у оквиру надлежности Агенције за квалификације;
- 2) вештина комуникације и мотивација за рад.

Бодовање по првом критеријуму се врши тако да се може максимално добити 15 бодова, односно максимално по 5 бодова из сваке области (1-3).

Бодовање по другом критеријуму се врши тако што се обавља интервју са кандидатом и у тростепеној скали изражава мотивација и то:

- 1) 6 бодова – веома високо изражена мотивација;
- 2) 4 бода – средње изражена мотивација;
- 3) 2 бода - ниско изражена мотивација.

На основу достављене радне биографије, докумената приложених уз пријаву и обављене провере кандидата и разговора са кандидатом, Конкурсна комисија доноси одлуку о избору кандидата који је са најбољим резултатом испунио мерила за избор и доставља је свим кандидатима који су се пријавили на јавни конкурс.

Са изабраним кандидатом на конкурс у року од 15 дана од дана доношења одлуке о избору заснива се радни однос на неодређено време са пробним радом у трајању од шест месеци.

X Јавни конкурс објављује се у дневном листу „Данас“, гласилу Националне службе за запошљавање „Послови“ и на интернет страници Агенције за квалификације.

## КОНКУРСНА КОМИСИЈА

Мирјана Поледица, председник