



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ
Београд, Мајке Јевросиме 51
Број: 112-10/2026-05/2
Датум: 15.09.2026. године

На основу члана 34а Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/2005, 81/2005 - испр. и 47/2018), Одлуке директора број: 112-2/2026-05 од 09.09.2026. године и Решења директора број: 112-3/2026-05 од 09.09.2026. године, Конкурсна комисија оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА
КООРДИНАТОР ЗА ПОДРШКУ СЕКТОРСКОМ ВЕЋУ**

I Подаци о агенцији у којој се попуњава радно место: Агенција за квалификације; матични број 17918834; порески идентификациони број (ПИБ) 111080545.

II Радно место које се попуњава: **координатор за подршку секторском већу, 1 извршилац, са пуним радним временом.**

Опис послова: (1) пружа стручну и административно-техничку подршку секторском већу; (2) обавља истраживачке и аналитичке послове секторског већа; (3) учествује у дефинисању решења, стандарда и програма стручног оспособљавања и обуке према ваншколским прописима као и додатних стандарда квалитета рада у областима припреме националног оквира квалификација из делокруга секторског већа са којим координира; (4) учествује у припреми стандарда квалификације (5) обавља и друге послове по налогу Директора и непосредног руководиоца.

III Пријава на конкурс за радно место координатор за подршку секторском већу подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај конкурс и који се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs.

IV Услови које учесник јавног конкурса мора да испуни:

- високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године), минималан ниво 6.2 НОКС-а,

- три (3) године радног искуства у струци,
- знање једног светског језика и
- знање рада на рачунару.

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

1) пријава са контакт адресом, електронском адресом и бројем телефона;

2) радна биографија;

3) оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;

4) оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 240 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године), минималан ниво 6.2 НОКС-а;

5) оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање три (3) године радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којим нивоом квалификације и у ком периоду је стечено радно искуство у струци)

6) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању светског језика;

7) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању рада на рачунару.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број: 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 – одлука УС) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да орган прибави по службеној дужности наведени доказ, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеним доказима и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе. Образац изјаве се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs (Изјава).

Уколико се учесник јавног конкурса определи да ће сам прибавити наведене доказе, дужан је да се писмено о томе изјасни и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе. Образац изјаве се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs (Изјава).

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у дневном листу „Политика“.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Агенција за квалификације, Београд, Мајке Јевросиме 51 са знаком „За јавни конкурс за радно место координатор за подршку секторском већу“.

VIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy: Митра Старовић, mitra.starovic@azk.gov.rs.

IX Спровођење јавног конкурса за радно место координатор за подршку секторском већу спроводи Конкурсна комисија.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће бити разматране.

Конкурсна комисија ће, на основу радних биографија и докумената приложених уз пријаву, сачинити списак учесника на конкурсy који ће учествовати у изборном поступку (у даљем тексту: кандидати).

У изборном поступку Конкурсна комисија ће вршити оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата усменом провером следећих критеријума, и то:

- 1) Стручно знање;
- 2) Аналитичност и решавање проблема у раду;
- 3) Ефективна сарадња са колегама;
- 4) Вештине комуникације.

У погледу **првог критеријума – Стручно знање**, сваком кандидату ће бити постављена питања из Закона о Националном оквиру квалификација Републике Србије, Пословника о раду Секторских већа и Правилника о садржају и начину вођења Регистра Националног оквира квалификација Републике Србије; у погледу **другог критеријума – Аналитичност и решавање проблема у раду**, сваком кандидату ће бити постављена питања која се односе на анализу конкретних ситуација и начина њиховог решавања; у погледу **трећег критеријума – Ефективна сарадња са колегама**, сваком кандидату ће бити постављена питања која се односе на тимски рад; у погледу **четвртог критеријума – Вештине комуникације**, сваком кандидату ће бити постављена питања која се односе на професионалну комуникацију.

Бодовање по критеријуму од 1. до 4. врши се тако што се обавља интервју са кандидатом и у тростепеној скали изражава компетенција кандидата, и то:

- 1) 5 бодова – изузетан;
- 2) 3 бода – добар;
- 3) 1 бод – слаб.

Бодовање по првом критеријуму се врши тако да се може максимално добити 25 бодова, с тим да кандидат који има мање од 18 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребно стручно знање, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос.

Бодовање по другом критеријуму се врши тако да се може максимално добити 15 бодова, с тим да кандидат који има мање од 8 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребне вештине аналитичности и решавања проблема у раду, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос.

Бодовање по трећем критеријуму се врши тако да се може максимално добити 10 бодова, с тим да кандидат који има мање од 6 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребне вештине ефективне сарадње са колегама, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос.

Бодовање по четвртом критеријуму се врши тако да се може максимално добити 10 бодова, с тим да кандидат који има мање од 6 бодова по овом критеријуму, сматра се да није показао потребне вештине комуникације, стога не улази у избор кандидата за пријем у радни однос.

Максималан број бодова који кандидат може да оствари по свим критеријумима је 60.

На основу достављене радне биографије, докумената приложених уз пријаву и обављене провере кандидата и разговора са кандидатом, Конкурсна комисија доноси одлуку о избору кандидата који је са најбољим резултатом испунио мерила за избор и доставља је свим кандидатима који су се пријавили на јавни конкурс.

Са изабраним кандидатом на конкурс у року од 15 дана од дана доношења одлуке о избору заснива се радни однос на неодређено време.

Х Јавни конкурс објављује се у дневном листу „Политика“ и на интернет страници Агенције за квалификације.

КОНКУРСНА КОМИСИЈА

_____, председник