



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ
Београд, Мајке Јевросиме 51
Број: 022-85/2025-05/4

На основу члана 24. став 3, члана 28. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018, 87/2018 – др. закон) и члана 18. став 1. тачка 7) Закона о Националном оквиру квалификација Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 27/2018, 6/2020, 129/2021 - др. закон и 76/2023), Управни одбор Агенције за квалификације на седници одржаној дана 31.3.2025. године донео је

П Р А В И Л А
З А Ш Т И Т Е О Д П О Ж А Р А

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилима заштите од пожара (у даљем тексту: Правила) уређује се заштита од пожара у Агенцији за квалификације (у даљем тексту: Послодавац), у складу са Законом о заштити од пожара (у даљем тексту: Закон), ради отклањања ризика од избијања и ширења пожара, правовременог откривања и гашења пожара, спасавања људи и имовине, заштите животне средине, утврђивања и отклањања узрока пожара, као и пружање помоћи код отклањања последица проузрокованих пожаром и прописује:

–Организација технолошког процеса на начин да ризик од избијања пожара буде отклоњен, а да у случају избијања и ширења пожара буде обезбеђена безбедна евакуација људи и имовине и спречено његово ширење;

–Заштита од пожара са потребним бројем лица оспособљених за обављање послова заштите од пожара;

–План евакуације и упутства за поступање у случају пожара с тим да план евакуације и упутство за поступање у случају пожара буду истакнути на видљивом месту у објектима;

–Начин оспособљавања запослених за спровођење заштите од пожара;

–Права, обавезе и одговорности запослених за спровођење превентивних мера заштите од пожара;

–Прорачун максималног броја људи који се могу безбедно евакуисати из објекта.

–Именовање запослених који ће вршити координацију евакуације (у даљем тексту: координатор евакуације), а које ће бити извршено посебном одлуком коју доноси директор Послодавца.

Члан 2.

Организација и непосредно спровођење заштите од пожара, врши се у складу са Законом, пратећим прописима и овим правилима.

Члан 3.

За организацију заштите од пожара и њено успешно функционисање одговорни су директор Послодавца, лица одређена одлуком Послодавца за обављање послова заштите од пожара и друга лица са посебним овлашћењима и одговорностима (руководиоци), као и остали запослени, свако у свом делокругу рада, а у складу са Законом.

Члан 4.

Одредбе ових правила односе се на све запослене и ангажоване код Послодавца (у даљем тексту: запослени), као и на сва лица која се затекну у просторијама Послодавца.

ОРГАНИЗАЦИЈА ТЕХНОЛОШКОГ ПРОЦЕСА

Опис објекта и просторија

Члан 5.

Послодавац своје радне активности обавља у згради која се налази у Мајке Јевросиме 51, у Београду на трећем и четвртм спрату. Зграда има обавезну инфраструктуру и у потпуности је опремљена свим припадајућим инсталацијама за рад и комуникацију. Улаз у зграду је са улице, за запослене и странке. Поред зграде се налази тротоар за пешаке довољне ширине.

Електро инсталација објекта је изведена и прилагођена делатностима која се у њему обављају. Електричне утичнице и инсталација осветљења изведена је на начин који обезбеђује адекватан ниво осветљености. Објекат поседује адекватне системе за грејање и вентилацију у свим просторијама. Инсталације водовода и канализације изведене су на конвенционалан начин са тоалетима.

–**Радни простор** – довољног капацитета да задовољи услове прописа о захтеваној површини и запремини. Канцеларије су различитих димензија у којима ради по један или више запослених;

–**Улази/Излази** – осигуравају брзу евакуацију из објекта у случају опасности;

–**Пролази** – уредни, проходни, без препрека;

–**Степенице:** унутрашње – адекватне ширине са постављеним рукохватима;

–**Подови** (керамичке плочице, ламинат);

–**Грејање и климатизација** – простор се загрева радијаторима повезаним на систем централног грејања и клима уређајима;

–**Вентилација** – природна;

–**Заштита од струјног удара** – обезбеђена тако што је у електроенергетским разводним ормарима дефинисана и уграђена прописна заштитна опрема.

Све просторије обезбеђене су противпожарним апаратима. Ова опрема се редовно сервисира и контролише од стране овлашћених сервиса. У радном простору су постављени планови евакуације.

Делатност Послодавца нема посебних специфичности у погледу присуства посебно опасних материја у процесу рада, а обзиром на специфичности објекта и процеса рада, од горивих материја се могу срести само папир, дрво, текстил и мања количина пластичних материјала.

Радни процеси по сменама

Члан 6.

Рад је организован у једној смени (дневна смена) у трајању од 8 часова од понедељка до петка.

Опште техничке и организационе мере заштите од пожара

Члан 7.

У циљу отклањања узрока пожара, спречавања избијања и ширења пожара и гашења пожара, спасавања имовине и људи угрожених пожаром у просторијама Послодавца, као и на простору око објекта, примењиваће се следеће организационо - техничке мере заштите од пожара:

–При пројектовању и извођењу радова на адаптацији и реконструкцији објекта, уградњи уређаја и опреме, експлоатацији и одржавању објекта, примењиваће се законом прописани технички нормативи и стандарди Закона и одредбе ових правила;

–Електричне, вентилационе, топлотне, громобранске, канализационе инсталације и уређаји у објекту, морају се изводити, односно постављати, тако да не представљају опасност од пожара, а радници на пословима одржавања појединих инсталација и уређаја напред поменутих, имају обавезу да врше контролу исправности и правилног функционисања ових уређаја и инсталација, тако да у случају оштећења не изазову пожар у објекту;

–Кухињски апарати, грејне плотне за припрему и загревање напитака/намирница су дозвољена само унутар кухињских просторија. Наведена опрема се проверава на крају радног дана и мора бити искључена пре напуштања објекта;

–Рад са отвореним пламеном, уређајима са усијаном површином и апаратима за заваривање, резање и лемљење, може се обављати тек пошто се прибави одобрење, које у складу са прописаним техничким нормативима издаје лице стручно оспособљено за спровођење заштите од пожара, као и да у складу са прописаним нормативима предузму мере заштите од пожара и обезбеде опрему за гашење пожара.

Посебне мере заштите од пожара

Члан 8.

У циљу спречавања настанка и ширења пожара у свим радним просторијама, забрањује се:

–употреба отвореног пламена и средстава за паљење;

–коришћење уређаја и других инсталација које могу изазвати пожар и експлозију;

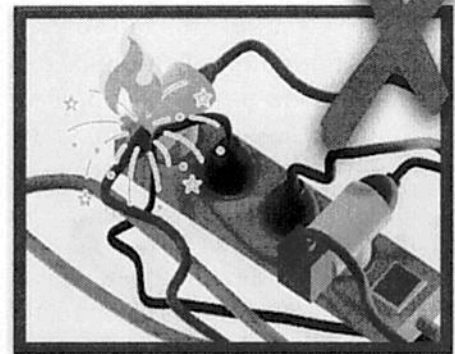
–употреба отворених и неуземљених електричних грејалица и других уређаја;

–употреба решоа;

–преоптерећење утичних места потрошачима и адаптерима;

–држање и смештај материја склоних самопаљењу;

–предузимање других радњи и поступака који могу да проузрокују пожар.



Члан 9.

Просторије Послодавца морају бити снабдевене апаратима, и другом прописаном опремом и уређајима за гашење пожара и спасавање имовине и лица, која мора бити видно обележена и да је увек у исправном и функционалном стању.

Службена возила такође морају бити опремљена одговарајућим апаратима за гашење почетних пожара.

Члан 10.

Ватрогасни апарати се постављају на уочљивим и лако доступним местима, у близини могућег избијања пожара. Распоред и смештај апарата дужно је сачинити лице стручно оспособљено за спровођење заштите од пожара.



Место постављања ватрогасних апарата у просторијама чија је површина већа од 50m мора се означити налепницом црвене боје најмањих димензија 15x15cm, с ознаком ватрогасног апарата. Ватрогасни апарати морају се увек држати у исправном стању. Неисправни и празни апарати одстрањују се или шаљу на сервисирање.

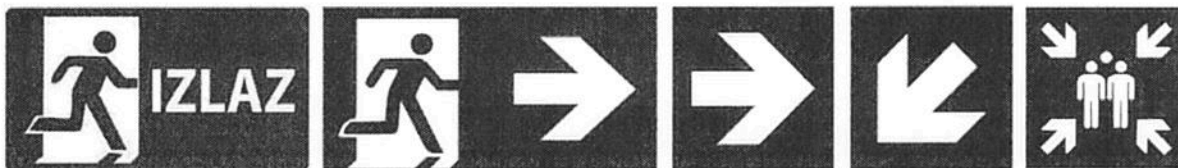
Члан 11.

У просторијама Послодавца постављено је 7 мобилних уређаја за гашење пожара, и то 6 ком S-6A, 1 ком CO2.

Члан 12.

У складу са Планом евакуације и поступцима безбедне евакуације, евакуациони путеви се морају видно обележити.

Ознаке на таблама морају да буду постављене на одговарајућој висини у линији погледа и на добро осветљеном, приступачном и видљивом месту, узимајући у обзир све препреке које се налазе на месту приласка опасној зони или у непосредној близини специфичне опасности или објекта (предмета). Употреба флуоресцентних и рефлектујућих материјала или додатног вештачког осветљења је обавезна у случајевима лошег природног осветљења.



Члан 13.

Најмање два пута годишње треба извршити детаљан визуелни преглед стања електричних и водоводних инсталација, као и других уређаја.

Члан 14.

После завршеног радног процеса, просторије се морају очистити, а нарочита пажња се мора обратити на уклањање запаљивих материја.

Члан 15.

На степеништима и улазима објекта, забрањено је држање било каквог запаљивог материјала, изузев опреме и средстава за гашење пожара.

Картонска амбалажа, отпадни папири и лако запаљиви материјали морају се уклањати из објекта и смештати ван објекта тако да не могу изазвати или проширити пожар.

Складиштење техничке робе

Члан 16.

Складиштење регистратора са документацијом вршити у складу са важећим прописима и стандардима, с тим што се посебно води рачуна да се обезбеде несметани

пролази (пожарни путеви) и одговарајуће растојање ускладиштеног материјала од извора топлотне енергије.

У свим просторијама Послодавца забрањено је пушење, употреба отворене ватре, светиљки са пламеном, коришћење грејних уређаја са усијаном површином, као и држање и смештај материјала који је склон самопаљењу.

Складиштење се мора вршити искључиво у за то означеном простору, односно у за то посебно предвиђеним објектима или просторима у зависности од ускладиштене материје.

Запаљиве материје, роба, амбалажа и слично одлажу се на начин да не блокирају приступ разводним орманима и разводним таблама. Одлагати их на безбедну удаљеност од минимум 1m од наведене опреме.

Запаљиве материје, роба, амбалажа и слично одлажу се на начин да не блокирају приступ разводним ормарима и разводним таблама. Одлагати на их на безбедну удаљеност од минимум 1m од наведене опреме.

Члан 17.

Опрема за гашење пожара, одлука о одговорним лицима за евакуацију, као и натписи: „Забрањено пушење“, „План евакуације и упутства за поступање у случају пожара“ и остали натписи које се односе на забране, упозорења и упутства за безбедан рад и заштиту од пожара, постављају се на видним местима, а складиштењем се ови натписи не смеју заклањати.

Складиштење и коришћење запаљивих течности и гасова (опасне материје)

Члан 18.

У просторијама Послодавца, по правилу, не складиште се и не користе се запаљиве течности и гасови (опасне материје).

У случају да се складиште и/или користе, складиштење материјала у оставама вршити у складу са важећим прописима и стандардима, с тим што се посебно води рачуна да се обезбеде несметани пролази (пожарни путеви) и одговарајуће растојање ускладиштеног материјала од извора топлотне енергије, а у тим просторијама забрањено је пушење, употреба отворене ватре, светиљки са пламеном, коришћење грејних уређаја са усијаном површином, као и држање и смештај материјала који је склон самопаљењу.



Простор складиштења се обележава натписима који треба да укажу на врсту ускладиштене материје, као и са натписима: „Забрањено пушење и употреба отвореног пламена“, „Забрањена употреба алата који варнички“ и „Забрањен приступ незапосленим лицима“.

Код радова заваривања, резања и лемљења обавезно примењивати све мере из упутства за ову врсту радова, који је саставни део ових правила.

ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА СА ПОТРЕБНИМ БРОЈЕМ ЛИЦА ОСПОСОБЉЕНИМ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 19.

Послодавац доноси одлуку у писменој форми о одређивању лица стручно оспособљених за спровођење заштите од пожара у зависности од намене објекта.

Права, дужности и одговорности директора

Члан 20.

Директор има права и обавезе да:

- доноси и спроводи одлуке у складу са Законом, пратећим прописима и овим Правилима,
- доноси наредбе и упутства за организовање и унапређење заштите од пожара,
- остварује општи надзор над предузимањем и спровођењем мера за унапређење заштите од пожара,
- се стара о спровођењу прописаних или наложених мера за унапређење заштите од пожара од стране надлежних органа,
- планира и обезбеди средства и техничку опрему потребну за гашење пожара,
- налаже обуставу рада на пословима на којима прети непосредна опасност од пожара и експлозије,
- преко одговорних запослених контролише стање и спровођење организовања и унапређења заштите од пожара,
- благовремено и потпуно информиса запослене са стањем мера које се предузимају у циљу спровођења и унапређења заштите од пожара, а које су у вези са обавезама запослених,
- контролише радове на адаптацијама и реконструкцији постојећег објекта и инсталација,
- предузме мере против запослених који не спроводе прописане или наложене мере заштите од пожара,
- у делокругу свог рада организује и контролише рад запослених на начин који обезбеђује потпуну сигурност запослених и имовине са аспекта заштите од пожара,
- благовремено и редовно разматра питања о организовању и унапређењу потреба заштите од пожара, наложених мера заштите од пожара и правилне употребе средстава и опреме за гашење пожара,
- организује да сви запослени буду упознати са опасностима које им прете од пожара и експлозија на радном месту, запосленог који се не придржава мера заштите од пожара удаље са радног места,
- у случају пожара пружи помоћ у акцији гашења и спашавања угрожених запослених и других лица и имовине,
- лица за обављање послова из области заштите од пожара обавештава о свим уоченим недостацима у радном простору и да заједно са њим ради на отклањању недостатака у домену свог знања, могућности и оспособљености за поједине послове из области заштите од пожара,
- врши и друге послове и задатке који доприносе унапређењу заштите од пожара.

Лице задужено за обављање послова из области заштите од пожара

Члан 21.

Лице за обављање послова из области заштите од пожара има следећа права и обавезе да:

- обавља послове и задатке у оквиру противпожарне заштите у складу са Законом, прописима донетим на основу Закона и овим правилима,

–за време редовног рада обилази просторије и уређаје, а посебно она места где постоји повећана могућност избијања пожара, те да у смислу отклањања опасности од пожара предузима потребне радње у складу са Законом, пратећим прописима и овим Правилима и да о утврђеном стању сачини записник и о овим радњама извештава Директора Послодавца,

–предложи обуставу рада у случајевима када утврди опасност од избијања и ширења пожара,

–да предлаже места на којима је у складу са Законом, пратећим прописима и овим правилима забрањено пушење и употреба отвореног пламена,

–изда одобрења за извођење радова заваривања, резања и лемљења на привременим местима,

–сваког запосленог пре распоређивања на радно место, упозна са опасностима од избијања пожара, а у року од 30 дана од ступања на рад изврши обуку, односно да предложи обуку ових запослених од стране овлашћене стручне установе,

–се стара о комплетности, исправности и распореду техничке опреме за гашење почетних пожара и да даје предлоге Послодавцу у вези набављања, комплетирања и набавке нове опреме,

–улаже све стручне способности у циљу успешног извршавања задатака и послова лица одређених за непосредно гашење пожара, благовремено предузима све мере и радње на успешном извршавању поверених задатака и стално ради на унапређењу оперативне готовости,

–предлаже Послодавцу мере заштите од пожара које нису обухваћене Законом, пратећим прописима и овим Правилима, а које су неопходне за Послодавца и да обавља и друге поверене послове у циљу обезбеђења имовине, објекта и људства,

–у току рада употпуњује знање из области заштите од пожара и да о истом обавештава Послодавца,

–предложи Послодавцу покретање процедуре против запосленог који не спроводи прописане или наложене мере заштите од пожара,

–учествује у жалбеном поступку другостепеном органу по донетим решењима инспекције заштите од пожара,

–пружа стручну помоћ у одабиру извођача радова, када се ради о пословима везаним за безбедност људи и имовине Послодавца, као и уговора у вези противпожарног обезбеђења и уговора у вези одржавања опреме за заштиту од пожара,

–учествује у поступцима утврђивања узрока пожара у границама колико му то дозволе истражни органи и да о томе сачини писмени извештај Послодавцу.

Члан 22.

Лице стручно оспособљено за обављање послова заштите од пожара мора имати одговарајуће радно искуство и уверење о положеном стручном испиту издатом од стране надлежног органа Министарства унутрашњих послова.

Права, дужности и одговорност запослених

Члан 23.

У циљу ефикасног спровођења мера заштите од пожара, сваки запослени код Послодавца има право и обавезу да:

–се придржава свих прописаних мера заштите од пожара утврђених: Законом и другим прописима, овим Правилима, као и да се понаша у складу са одлукама, упутствима и упозорењима надлежних органа, одговорних лица и непосредних руководиоца,

–се приликом ступања на рад упозна са прописима и мерама заштите од пожара, опасностима од пожара које могу настати на раду, као и са организацијом заштите од пожара и средствима за гашење пожара, са којима располаже на свом радном месту,

– се подвргне обуци у области заштите од пожара приликом ступања на посао, а најкасније 30 дана од дана ступања на посао и да једном у три године присуствује провери знања од стране правних лица, односно лица која раде на пословима заштите од пожара,

–се посебно стара да сви пролази, ходници и степеништа буду слободни, како би се несметано приступило коришћењу средстава и опреме за гашење пожара и отклањање последица ових и других појава,

–обавести непосредног руководиоца или лица стручно оспособљена за обављање послова заштите од пожара о свим кваровима, недостацима и другим појавама на средствима и уређајима који би могли изазвати пожар,

–непосредно учествује у гашењу почетног пожара и угаси пожар без опасности по себе и друга лица,

–да учествује у спасавању и пружању прве помоћи у случају несреће на послу изазване пожаром, у складу са својим могућностима,

–предузима и друге мере у вези са заштитом од пожара, по налогу лица за праћење спровођења мера из области заштите од пожара или непосредног руководиоца.

ПОСТУПАК У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА

Члан 24.

У циљу успешне и ефикасне локализације пожара, сваки запослени је посебно дужан и обавезан да:

–непосредно учествује у акцији гашења почетног пожара и угаси пожар без опасности по себе и друга лица, користећи најприступачнију опрему за гашење почетних пожара, којом располаже Послодавац, учествује у спасавању лица и имовине угрожене пожаром и пружи прву помоћ угроженим лицима,

–о насталом пожару одмах обавестити територијалну ватрогасну јединицу на телефон бр. 193,

–о насталом пожару, извести непосредног руководиоца и/или лице стручно оспособљено за спровођење заштите од пожара.

Члан 25.

Пре напуштања радне просторије и почетка гашења пожара, запослени на свом радном месту мора:

–искључити електричну струју,

–изнети на сигурно место, ако је могуће, боце под притиском или посуде са запаљивим течностима, уколико их има,

–извести на сигуран простор моторна возила,

–спречити настанак панике приликом изласка из радних просторија.

Забрањено је враћати се у просторије након извршене евакуације.

Члан 26.

Приликом акције гашења на месту пожара сме се налазити само потребан број запослених, а остали присутни су дужни мирно и без панике напустити угрожени простор кроз означене пролазе и излазе, на начин да не изазову повреду или панику.

Члан 27.

Акцијом гашења у просторијама Послодавца, до доласка територијалне ватрогасне јединице, руководи одговорна особа за заштиту од пожара или лице које овласти Послодавац.

По доласку ватрогасне јединице, акцијом гашења руководи старешина ове јединице, а сви запослени код Послодавца су у обавези да апсолутно поштују и понашају се према командама овог лица.

Члан 28.

Гашење пожара и спасавање, врши се док се пожар не угаси и не заврши спасавање имовине и лица.

Члан 29.

Употребљену опрему и уређаје за гашење пожара потребно је одмах након акције гашења пожара и санације простора довести у исправно стање и вратити на за то предвиђена места.

ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ И УПУТСТВА ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА

Члан 30.

За успешно извршавање послова и задатака на гашењу почетних пожара и спасавање имовине и лица од стране запослених код Послодавца, овим правилима се прописује минимум техничке опреме и средстава за гашење пожара и спасавање имовине и лица.

Члан 31.

Опрема за гашење почетних пожара у виду преносних апарата за гашење почетних пожара, одређује се у складу са проценом пожарног ризика и врстама горивих материја.

Члан 32.

Уређаји, опрема и средства за гашење почетних пожара постављају се на видно и увек приступачно место, како би се брзо и ефикасно могли употребити за гашење насталог пожара и смеју се користити искључиво за гашење пожара.

Врста, количина и распоред уређаја и опреме за гашење пожара је дат у прилогу ових Правила.

Члан 33.

План евакуације и упутство за поступање у случају пожара доноси директор, у складу са Законом и овим правилима.

План евакуације и упутство за поступање у случају пожара морају бити истакнути на видљивом месту у свим објектима Послодавца.

Члан 34.

Према плану евакуације у свим просторијама Послодавац ће поставити одговарајуће ознаке у случају опасности (излаз у случају опасности) и ознаке за опрему за гашење пожара (апарат за гашење пожара).

План евакуације, осим евакуационих путева и распореда опреме за гашење пожара, садржи и позицију главног разводног ормана (ГРО) или разводне табле.

Члан 35.

Предмети који представљају опасност од избијања и ширења пожара, или који онемогућавају брз и сигуран излазак из угроженог простора, морају бити уклоњени одмах.

Члан 36.

Контролу исправности опреме за гашење пожара и спасавање имовине и лица, вршиће овлашћене стручне организације.

Опремену и уређаје за гашење пожара и спасавање имовине и лица, контролисаће овлашћене организације у роковима и на начин прописан за поједину врсту опреме, уређаја и инсталација.

У вези прегледа опреме и уређаја за гашење и спасавање имовине и лица, овлашћена организација је у обавези да изда прописану исправу, а евиденције о прегледима опреме и уређаја води лице за обављање послова из области заштите од пожара.

НАЧИН ОСПОСОБЉАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 37.

За све запослене Послодавац је у обавези да организује основну обуку и практичну проверу знања најкасније у року од 30 дана од ступања на рад.

Основну обуку и практичну проверу знања из става 1 овог члана обавља на радном месту лице стручно оспособљено за спровођење заштите од пожара.

О запосленима који су присуствовали основној обуци и практичној провери знања води се уредна евиденција.

Запослени по извршеној основној обуци и практичној провери знања својим потписом потврђује да је упознат са опасностима и ризицима од избијања пожара и упутствима за поступање у случају пожара.

Члан 38.

Основна обука и практична провера знања врши се на основу Програма који доноси Послодавац, а по прибављеној сагласности надлежног органа Министарства унутрашњих послова.

Члан 39.

Програм основне обуке садржи општи и посебни део.

Садржајем Програма основне обуке из става 1 овог члана обезбеђује се стицање најнеопходнијих теоретских и практичних знања о:

- општим и посебним мерама заштите од пожара,
- опасностима од пожара које могу угрозити живот и здравље запослених,
- начину обављана послова на радном месту, са становишта избегавања могућих ризика од избијања пожара, а посебно о организацији технолошког процеса на начин да ризик од избијања пожара буде отклоњен, а да у случају његовог избијања и ширења пожара буде обезбеђена безбедна евакуација људи и имовине и спречено његово ширење,
- садржини законских решења, прописа донетих на основу закона и техничких норматива,
- садржини ових правила,
- плану евакуације и упутствима за поступање у случају пожара,

–практичној употреби апарата за гашење пожара и њиховим одржавањем у исправном стању,

–дужностима и обавезама у случају избијања пожара.

Програм основне обуке заснива се на непосредном опажању извора опасности и специфичностима технолошког процеса, рада на начин да ризик од избијања пожара буде отклоњен.

Члан 40.

Провера знања запослених врши се једном у три године путем тестова или усменим испитивањем.

Тестови са резултатима провере уредно се чувају код Послодавца. Запослени који не задовољи на провери знања, дужан је да накнадно, а најкасније у року од 30 дана од дана извршене провере, поново полаже.

Проверу знања из става 1 овог члана обавља на радном месту лице које ради на пословима спровођења заштите од пожара.

Члан 41.

Запослени су дужни да присуствују обуци и провери знања из области заштите од пожара и да се у раду придржавају прописаних упутстава, упозорења, забрана, мера заштите од пожара, као и да у случају пожара приступе гашењу пожара.

ОДГОВОРНОСТ ЗБОГ НЕПРИДРЖАВАЊА ПРОПИСАНИХ МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 42.

Сви запослени имају обавезу да се понашају у складу са прописаним мерама за организовање и унапређење заштите од пожара, донетим у складу са Законом и овим правилима.

Непридржавање прописаних мера заштите од пожара повлачи дисциплинску и материјалну одговорност у складу са Законом, овим правилима и осталим актима Послодавца.

ОПРЕМА И СРЕДСТВА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Члан 43.

Мобилна опрема и средства за гашење пожара представљају основну стандардизовану противпожарну опрему. У циљу спровођења заштите од пожара, на основу одговарајућих критеријума одређена су средства и опрема за гашење пожара, тип, капацитети и тачан број односно количина.

Члан 44.

На основу процене о могућим класама пожара и избора одговарајуће опреме за гашење пожара у објектима су постављени ручни апарати за гашење пожара и то:

–апарати за гашење пожара сувим прахом, ознаке „S-9A“,

–апарати за гашење пожара угљендиоксидом, ознаке „CO2“.

Поред мобилних апарата за гашење пожара постоји и одговарајући број хидраната.

Члан 45.

Апарати за гашење пожара се распоређују и постављају у близини места могућег избијања пожара, увек на уочљивом и приступачном месту.

Међусобна удаљеност апарата за гашење пожара не сме бити већа од 20 m.

НАЧИН АКТИВИРАЊА И РУКОВАЊЕ АПАРАТИМА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА И
ХИДРАНТИМА

Члан 46.

**Ручни преносни апарат за гашење пожара сувим прахом –
НОВИ ТИП, S-9А**

- донети апарат до места пожара,
- покидати пломбу и извући осигурач,
- скинути црево и уперити млазницу у правцу пожара,
- притиснути ручицу и држати млазницу у правцу пожара док се пожар не угаси односно док се апарат не испразни.



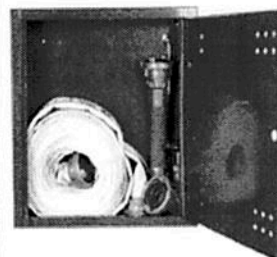
Ручни апарат за гашење пожара угљендиоксидом, тип CO2-5

- донети апарат до места пожара,
- уперити млазницу апарата у правцу пожара,
- зависно од апарата: отворити вентил боце до краја, окретањем точића вентила у супротном смеру кретања казаљке на сату, или покидати пломбу и извући осигурач и притиснути ручицу и држати млазницу,
- млазом гаса CO2 покривати запаљену површину све док се пожар не угаси.



Зидни хидрант:

- скинути пломбу са врата хидрантског ормарића и отворити врата ормарића,
- прикључити хидрантско црево на спојку вентила (уколико у тренутку пожара није већ прикључена),
- прихватити млазницу,
- одврнути точак вентила у лево до краја,
- млаз воде усмерити према пожару,
- по завршеном гашењу пожара заврнути точић вентила у десно до краја.



ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

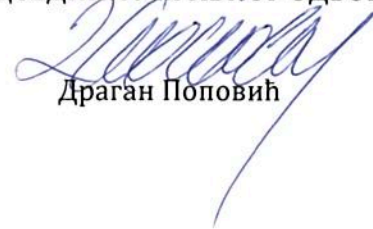
Члан 47.

Даном ступања на снагу ових правилни престају да важе Правила заштите од пожара број: 666/19 од 14.10.2019. године и Измене Правила заштите од пожара број: 022-47/2021-05 од 09.11.2021. године (у даљем тексту: Правила) и остала акта донета на основу Правила.

Члан 48.

Ова правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Агенције за квалификације.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



Драган Поповић