



АГЕНЦИЈА
ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

СТАНДАРД КВАЛИФИКАЦИЈЕ
ПЛАСТИЧАР

Београд, 2020

СТАНДАРД КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Назив квалификације	ПЛАСТИЧАР
---------------------	------------------

ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

КЛАСНОКС ¹ / ISCED-F 2013	0722 Материјали (стакло, папир, пластика и дрво)
Ниво НОКС -а ²	3
Ниво ЕОК-а ³	3
Врста квалификације	Стручна
Обим квалификације	3 године
Предуслови за стицање квалификације	Ниво 1 НОКС-а - основно образовање и васпитање, основно образовање одраслих, основно балетско образовање и васпитање и основно музичко образовање и васпитање
Облици учења	<ul style="list-style-type: none">- Формално;- Неформално образовање одраслих у трајању од најмање 960 сати обуке;- Признавање претходног учења.
Врста јавне исправе	<ul style="list-style-type: none">- Диплома;- Уверење о положеним испитима у оквиру савладаног програма за образовни профил;- Сертификат о оствареном стандарду квалификације у целини.

¹ Систем према коме се квалификације разврставају и шифрирају у НОКС- у, усклађен са Међународном стандардном класификацијом образовања ISCED 13-F..

² Национални оквир квалификација Републике Србије (НОКС)

³ Европски оквир квалификација (енг. *European Qualification Framework*)

**РЕЛЕВАНТНОСТ КВАЛИФИКАЦИЈЕ
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И НАСТАВАК ОБРАЗОВАЊА**

Проходност у систему квалификација	Ниво 4 НОКС-а Ниво 5 НОКС-а
Занимање	8142.05 Руковалац машином за ваљање пластике 8142.06 Руковалац машином за ецовање пластике 8142.08 Руковалац машином за калупљење пластике 8142.09 Руковалац машином за ливење пластичних маса бризгањем 8142.12 Руковалац машином за прераду полимера 8142.13 Руковалац машином за производњу пластике 8142.15 Руковалац машином за сечење пластике
Стандард занимања ⁴	-

ИСХОДИ УЧЕЊА

Општи опис квалификације	<p>Пластичар на основу добијеног радног налога самостално обавља послове на изради пластике и производа од пластике, одржава алате, машине и уређаје у производњи пластике и производа од пластике.</p> <p>Врши контролу квалитета у складу са стандардима производног процеса и ефикасно примењује мере за осигурање квалитета, мере заштите на раду и мере заштите животне средине.</p> <p>Обучен је да управља машинама за екструзију, термоформирање, ламинирање и ливење пластичних маса.</p> <p>Делотворно комуницира и сарађује са надређенима и сарадницима приликом обављања задатака и активно доприноси култури уважавања и сарадње.</p> <p>Сврсисходно примењује техничке информације, информационо - комуникационе технологије (ИКТ) и унапређује њихову примену кроз учење и усавршавање.</p> <p>Ниво општих и стручних знања, вештина, способности и ставова у оквиру стечених компетенција, пластичару превасходно омогућава запошљавање и наставак школовања у датој стручној области.</p>
--------------------------	---

⁴ До доношења стандарда занимања, повезаност стандарда квалификације Пластичар са тржиштем рада заснована је на подацима о занимањима који су утврђени на основу прописа из области рада и запошљавања (према: Закон о НОКС-у, чл.50.), као и на опису рада из иницијалног предлога стандарда квалификације у оквиру Иницијативе за развој и усвајање стандарда квалификације Пластичар.

Компетенције

- Припрема и организација рада;
- Управљање машинама за израду пластике и производа од пластике;
- Одржавање алата, машина и уређаја у производњи пластике и производа од пластике;
- Контролисање квалитета у складу са стандардима производног процеса;
- Кључне компетенције;⁵ (посебно: рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција, сарадња, одговоран однос према здрављу и одговоран однос према околини).

По стеченој квалifikацији, лице ће бити у стању да:

Знања

- разликује врсте пластичних материјала и њихова својства;
- објасни технолошки процес производње и прераде пластике;
- објасни основе пнеуматских и хидрауличких техника управљања у процесу аутоматизације;
- опише врсте, конструкције и рад машина за бризгање;
- опише врсте, конструкције и рад екструзијских машина;
- објасни праћење, контролу и оптимизацију свих процесних параметара;
- објасни поступак за откривање и уклањање грешака на производу;
- разликује методе контроле квалитета рада пластичара;
- опише поступке стандардних мера одржавања алата, машина и уређаја;
- опише врсте техничке документације и вођења евиденције;
- опише поступке безбедности и заштите здравља на раду пластичара;
- опише поступке заштите животне средине у процесу производње и прераде пластике;

⁵ На основу: Правилника о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета („Службени гласник РС“, бр. 117/13).

Вештине

- користи техничко-технолошку документацију при раду;
- припрема потребну опрему, уређаје и алате према радном налогу;
- припрема сировине за обраду према прописаним рецептима;
- инсталира, монтира и повезује машине и уређаје за израду пластике и производа од пластике;
- поставља параметре машине и уређаја у складу са техничком документацијом;
- управља машином за термоформирање;
- управља машином за ламинирање;
- управља машином за ливење;
- управља екструзијским машинама и линијама;
- врши замену алата, калупа и једноставних склопова на машини за израду пластике према упутству и уз надзор;
- проверава рад машина надгледањем параметара и елиминише загушења машине;
- спроводи редовно одржавање машине ради обезбеђивања њеног оптималног рада;
- ефикасно примењује ИКТ у реализацији задатака и вођењу евиденције за послове пластичара као и при прикупљању и коришћењу података и информација у раду;
- обезбеђује квалитет производа;
- одлаже отпадни материјал на прописан начин;
- чита и разуме упутства и документацију на најмање једном страном језику;
- делотворно и вешто комуницира, користећи на одговарајући начин језик и стил комуникације специфичан за контекст и област рада;
- успешно унапређује своју праксу на основу сопственог искуства и сарадње са колегама;
- ефикасно примењује прописане мере безбедности и заштите здравља на раду пластичара;
- ефикасно примењује прописане мере заштите животне средине у процесу производње и прераде пластике ;

Способности и ставови

- обавља послове самостално, савесно, одговорно, уредно и прецизно у складу са техничко-технолошким процедурама уз повремене консултације;
- ефикасно планира и организује време и активности;
- испољава одговорност у примени процедура и стандарда рада;
- испољава позитиван однос према функционалности и техничкој исправности алата и уређаја које користи при обављању посла;
- испољава аналитичност при обављању посла у радном окружењу, тражећи рационална и стручна решења;
- испољава позитиван однос према професионално-етичким нормама и вредностима;
- показује спремност за решавање проблема у оквиру оперативних послова, повремено и у нестандартним ситуацијама;
- продуктивно сарађује са надређенима и сарадницима у вези са задацима које обавља и доприноси култури уважавања и сарадње;
- испољава одговоран однос према свом здрављу, здрављу других и према заштити околине;
- испољава предузимљивост у раду;
- показује спремност за даље учење и активно се усавршава.

Начин провере остварености исхода учења

Праћење развоја и напредовања ученика у достизању исхода и стандарда постигнућа, као и напредовање у развијању компетенција обавља се формативним и сумативним оцењивањем.

Оцењивање је описно и бројчано.

Бројчане оцене ученика су:

- одличан (5),
- врло добар (4),
- добар (3),
- довољан (2) и
- недовољан (1).

Оцена недовољан (1) није прелазна оцена.

Оцењивање се остварује применом различитих метода и техника (пројектни, радни задаци...).

Сумативно на полугодишту, крају школске године и на завршном испиту.

У неформалном образовању провера савладаности програма којим се стичу стручне компетенције, обавља се на испиту за проверу стручних компетенција.

ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Квалификације реализатора програма	Одговарајуће образовање: <ul style="list-style-type: none">• нивоа 5 НОКС-а,• нивоа 6 НОКС-а (подниво 6.1, подниво 6.2) и• нивоа 7 НОКС -а (подниво7.1), у складу са чл. 140.-142. Закона о основама система образовања и васпитања.
Организација надлежна за издавање јавне исправе	Средње стручне школе Јавно признати организатори активности образовања одраслих (ЈПОА)